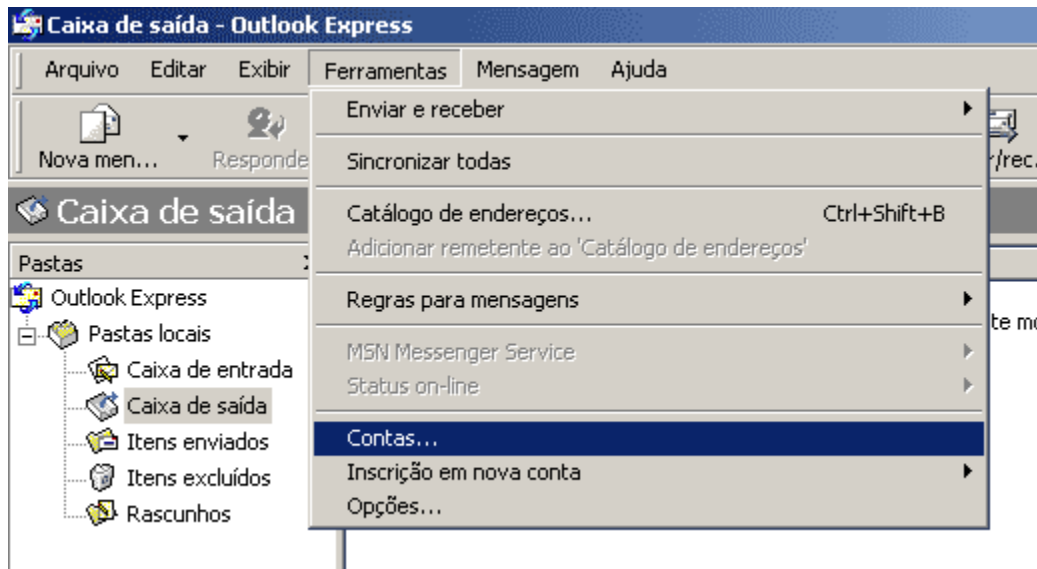
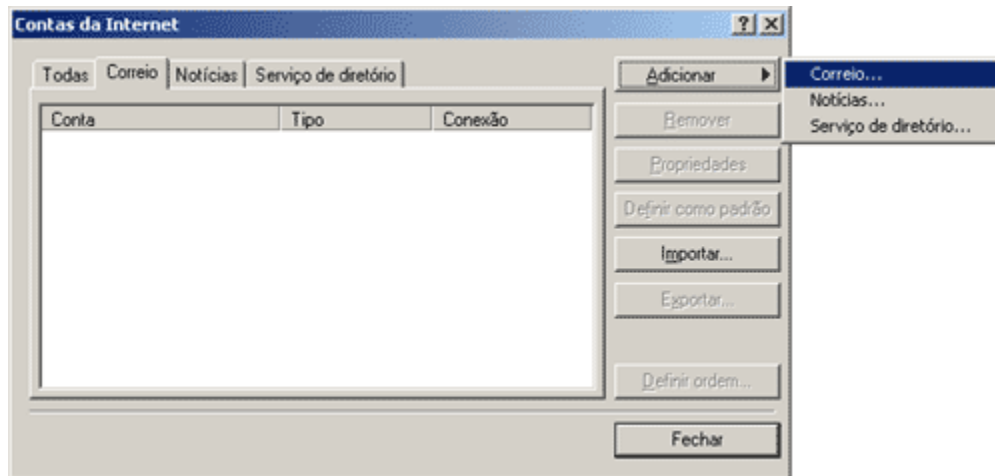


Como configurar uma conta de email no Outlook Express 5 ou 6

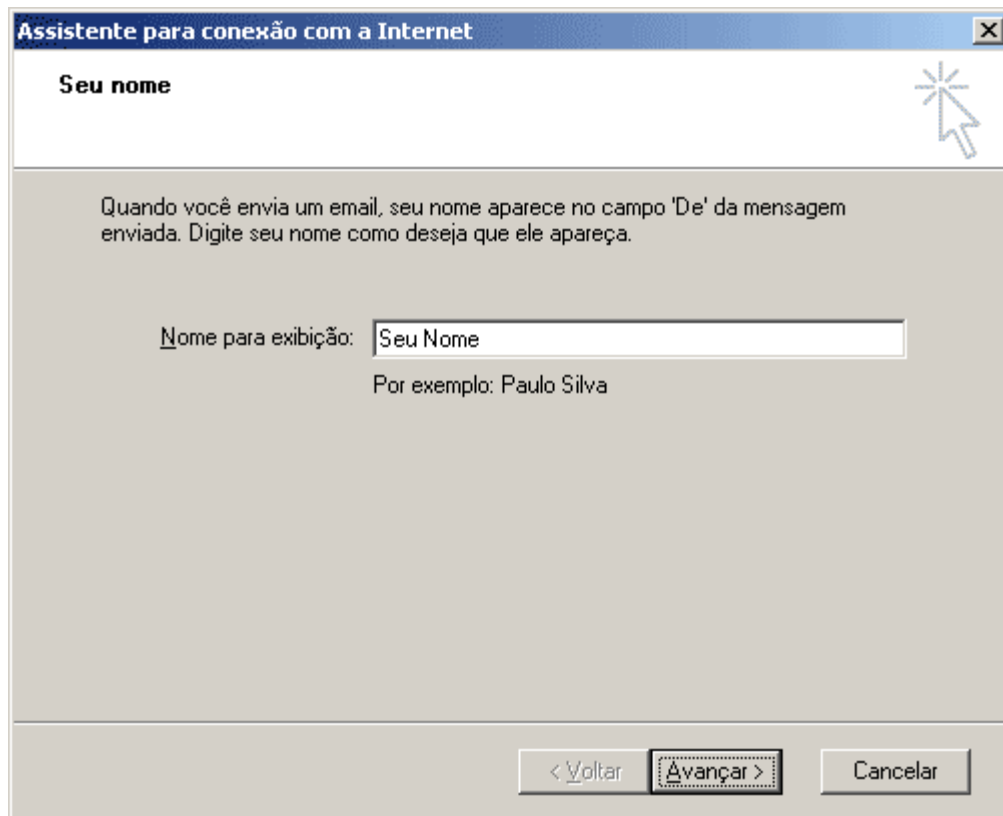
1 - Localize o menu ferramentas e clique na opção *Contas*



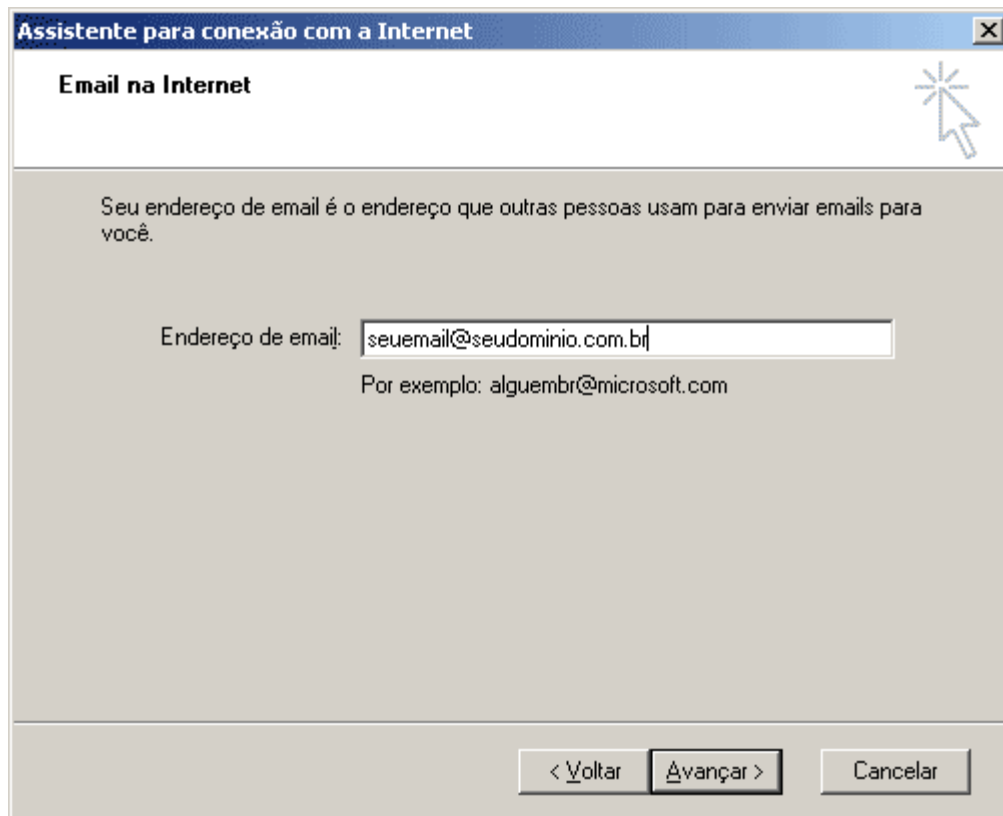
2 - Clique no botão superior direito *Adicionar* e escolha a opção Email ou Correio



3 - Digite o nome para Exibição. Este será o nome que aparecerá para os outros nos emails que você enviar.



4 - Digite o seu endereço de email



5 - Informe os nome dos Servidores de Email

Assistente para conexão com a Internet

Nomes dos servidores de email

Meu servidor de entrada de emails é um servidor


Servidor de entrada de emails (POP3, IMAP ou HTTP):

Um servidor SMTP é o servidor usado para emails de saída.
Servidor de saída de emails (SMTP):

< Voltar Avançar > Cancelar

6 - Digite o Nome da Conta para login. **Lembre-se** que o nome da conta sempre será sua **conta de email completa**, caso contrário não irá funcionar.

Assistente para conexão com a Internet [X]

Logon no Internet Mail 

Digite o nome e a senha da conta que o provedor de serviços de Internet lhe forneceu.

Nome da conta:

Senha:

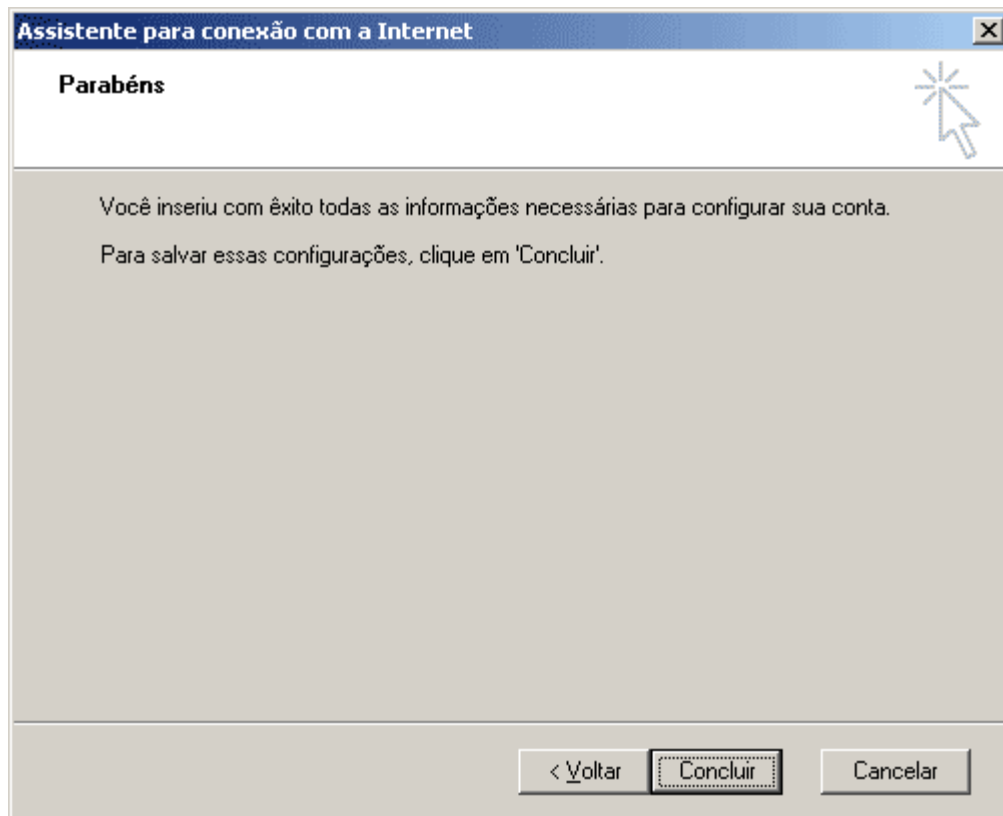
Lembrar senha

Se o seu provedor de serviços de Internet requer que você use autenticação de senha de segurança (SPA) para acessar sua conta de email, selecione a caixa de seleção 'Fazer logon usando autenticação de senha de segurança (SPA)'.

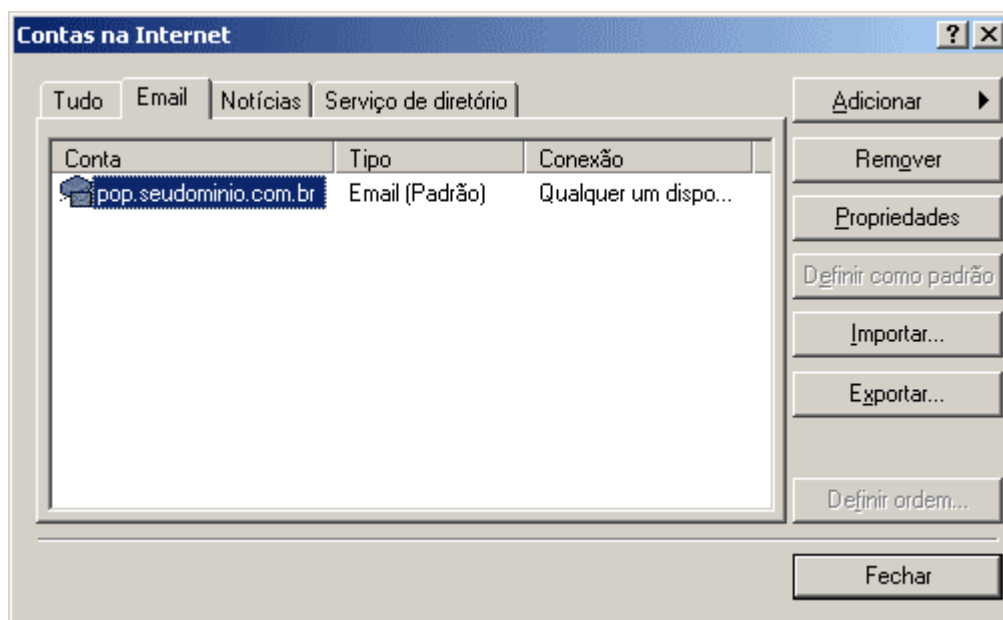
Fazer logon usando autenticação de senha de segurança (SPA)

< Voltar Avançar > Cancelar

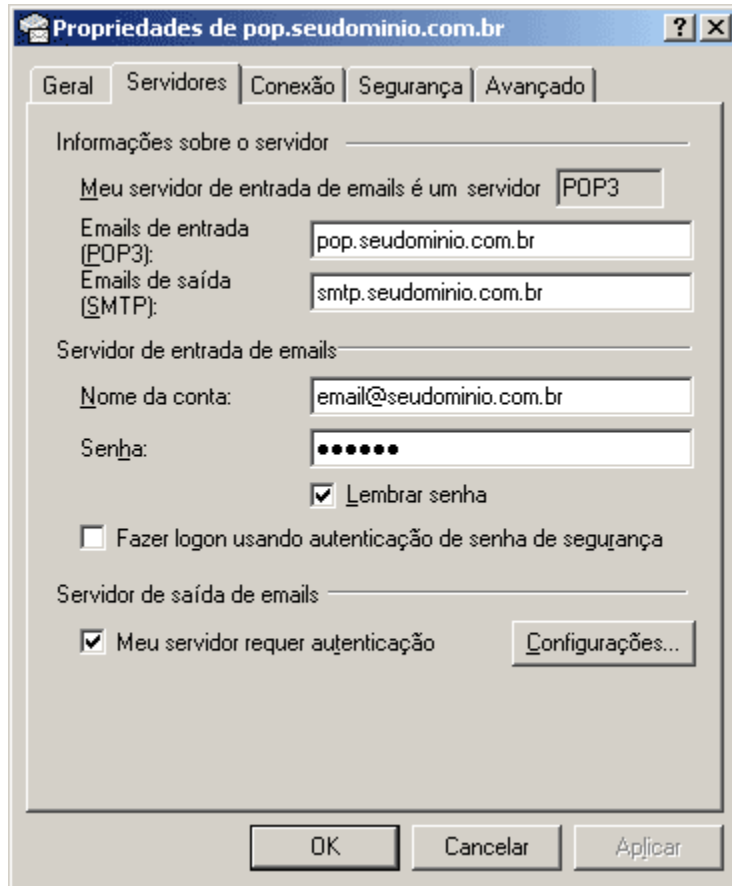
7 - Clique em Concluir



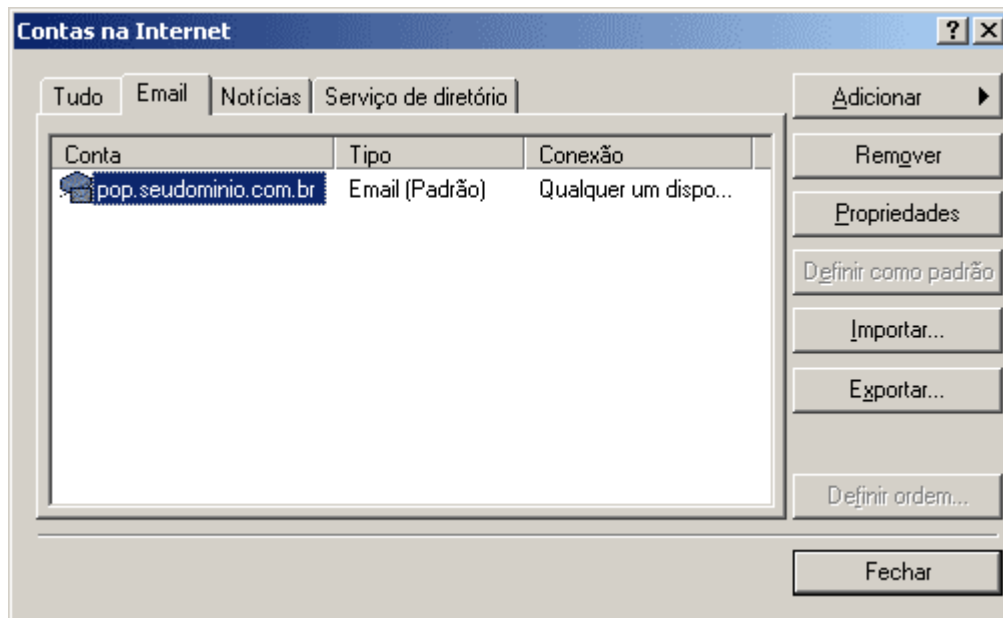
8 - Agora de um duplo clique na conta que voce acabou de adicionar.



9 - Clique na Guia superior *Servidores* e em seguida localize a opção no canto inferior "**Meu Servidor Requer Autenticação**". Você deve habilitar esta opção. Em seguida clique em Ok.



10 - Basta clicar em Fechar para encerrar o procedimento de criação de conta no Outlook.



11 - Pronto. Agora basta voce clicar no menu Ferramentas na opção *Enviar e Receber* para baixar seus emails

